

Līgums Nr. BV-16-___-lī

Par remontdarbu veikšanu Amatu ielas 4 telpās

Rīgā,

2016. gada 16.novembrī

Rīgas pilsētas būvvalde, reģistrācijas Nr. 90002719440, juridiskā adrese – Amatu iela 4, Rīga, LV-1050, tās vadītāja Ingusa Vircava personā, kurš rīkojas uz Rīgas domes 2008.gada 21.jūlija nolikuma Nr. 117 „Rīgas pilsētas būvvaldes nolikums” pamata, turpmāk tekstā saukts Pasūtītājs, no vienas puses, un

SIA „NOA BŪVE”, reģistrācijas Nr. 40003672862, juridiskā adrese – Dravnieku iela 7 - 139, Rīga, LV-1021, tās valdes locekļa Jāņa Merožas personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk tekstā saukts Izpildītājs, no otras puses, bet abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti – Līdzēji, pamatojoties uz iepirkuma “Remontdarbu veikšana Rīgas pilsētas būvvaldē”, identifikācijas Nr. RD RPB 2016/8 rezultātiem izsakot savu gribu, bez maldības, viltus vai spaidiem, noslēdz šo līgumu, turpmāk – Līgums:

1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs apņemas veikt objektā Amatu ielā 4, Rīgā, pagrabstāva telpu grupas Nr.005 telpas Nr.40 (Arhīva dokumentu glabātuve) un telpu grupas Nr.005 telpa Nr.18 (Inženieru zāle), telpu grupas Nr.005 telpa Nr.20 (priekštelpa pie Inženieru zāles un 1.stāva telpu grupas Nr.002 telpa Nr.9 (122.kab., Arhīvs) (turpmāk – Objekts) remontdarbus (turpmāk – Darbs) saskaņā ar Līguma pielikumu „Lokālā tāme”.

2. Līguma termiņš

2.1. Līgums stājas spēkā, kad to parakstījuši abi Līdzēji, un ir spēkā līdz no Līguma izrietošo Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.

2.2. Ja kopējā Līguma summa sasniedz Līguma 3.1. punktā noteikto apmēru, Līguma darbība izbeidzas un Līdzējiem ir pienākums veikt pilnīgu savu saistību izpildi, savstarpēji norēķinoties.

3. Līguma summa un samaksas noteikumi

3.1. Kopējā Līguma summa ir 7 769,30 EUR (septiņi tūkstoši septiņi simti sešdesmit deviņi *euro* un 30 centi), līgumcena 6 420,91 EUR (seši tūkstoši četri simti divdesmit *euro* un 91 cents) un pievienotās vērtības nodoklis (turpmāk – PVN) 1348,39 EUR (viens tūkstotis trīs simti četrdesmit astoņi *euro* un 39 centi) apmērā.

3.2. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par izpildīto Darbu 10 (desmit) darba dienu laikā no Darba nodošanas – pieņemšanas akta abpusējās parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas uz Izpildītāja bankas kontu, kas norādīts Līgumā, rēķins tiek izrakstīts un nodots Pasūtītājam kopā ar Darba nodošanas – pieņemšanas aktu.

- 3.3. Līdzēji savstarpējos norēķinus veic *euro* ar pārskaitījumu uz Līgumā norādītajiem Līdzēju banku kontiem. Līdzējs, kas veic maksājumu, sedz visas izmaksas (banku noteiktās komisiju maksas u.tml.), kas saistītas ar pārskaitījumu uz otra Līdzēja bankas kontu.
- 3.4. Pasūtītājam Izpildītājs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā (turpmāk – elektronisks rēķins) atbilstoši norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu Rīgas pilsētas pašvaldības portāla www.eriga.lv sadaļā „Rēķinu iesniegšana”.
- 3.5. Elektroniskos rēķinus apmaksai Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no šādiem rēķina piegādes kanāliem:
 - 3.5.1. izveido programmatūru datu apmaiņai starp Izpildītāja norēķina sistēmu un pašvaldības vienoto informācijas sistēmu;
 - 3.5.2. augšupielādē rēķinu failus portālā www.eriga.lv atbilstoši norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu portāla www.eriga.lv sadaļā „Rēķinu iesniegšana”;
 - 3.5.3. izmanto WEB formas portālā www.eriga.lv sadaļā „Rēķinu iesniegšana”, manuālai rēķinu ievadei.
- 3.6. Līgumā noteiktā kārtībā iesniegts elektronisks rēķins nodrošina Pasūtītājam un Izpildītājam elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti.
- 3.7. Pasūtītājs un Izpildītājs vienojas, ka elektroniskā rēķina apmaksas termiņš ir 15 (piecpadsmit) darba dienas no dienas, kad Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu un elektronisku rēķinu atbilstoši portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana”, norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu.
- 3.8. Pasūtītājs un Izpildītājs vienojas, ka elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs ir iesniedzis pareizu, atbilstoši Līguma nosacījumiem aizpildītu elektronisko rēķinu, Pasūtītājs to pieņem apmaksai.
- 3.9. Izpildītājam ir pienākums sekot līdzi iesniegtā elektroniskā rēķina apstrādes statusam pašvaldības portālā www.eriga.lv.
- 3.10. Ja Izpildītājs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai Līguma nosacījumiem neatbilstošu elektronisko rēķinu, Pasūtītājs šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Izpildītājam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un Līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu elektronisko rēķinu. Šādā situācijā elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs ir iesniedzis atkārtoto pareizo elektronisko rēķinu.
- 3.11. Ar norēķināšanās dienu Pasūtītājs un Izpildītājs saprot datumu, kurā bankai ir dots rīkojums pārskaitīt apmaksas summu un kas ir dokumentāli pierādāma ar bankas atzīmi par maksājuma uzdevuma pieņemšanu izpildei.

4. Darba veikšanas un pieņemšanas kārtība

- 4.1. Izpildītājs apņemas veikt Darba izpildi līdz 05.12.2016.
- 4.2. Divas dienas pirms Darba uzsākšanas Izpildītājs informē telefoniski (pa mobilo tālruni Nr.: 20283582) Rīgas pilsētas būvvaldes Vadītāja biroja Resursu nodrošinājuma nodaļas vadītāju Mārtiņu Bērziņu (turpmāk – Pasūtītāja pārstāvis) par Darba veikšanu.
- 4.3. Izpildītājs Līgumā noteiktajā termiņā veic un nodod Pasūtītājam Darbu.

- 4.4. Ja uz Darba izpildes termiņa beigām Darbs nav veikts pilnā apjomā un uz tā pamata Pasūtītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma, Izpildītājs ar Darba nodošanas – pieņemšanas aktu nodod faktiski veikto Darba apjomu.
- 4.5. Par Darba izpildes dienu tiek uzskatīta abpusēja Darba nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas diena.
- 4.6. Pēc Darba izpildes Izpildītājs uzaicina Pasūtītāju pieņemt Darbu, vienlaicīgi iesniedzot no savas puses parakstītu Darba nodošanas – pieņemšanas aktu. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no šāda uzaicinājuma saņemšanas paraksta Darba nodošanas – pieņemšanas aktu vai rakstveidā sniedz motivētus iebildumus 2 (divos) identiskos eksemplāros un Darbu nepieņem.
- 4.7. Pasūtītājs ir tiesīgs nepieņemt izpildīto Darbu, ja Pasūtītājs konstatē, ka Darbs ir izpildīts nekvalitatīvi vai nepilnīgi, neatbilst Līguma noteikumiem, satur kādus defektus. Šādā gadījumā Pasūtītājs sastāda aktu 2 (divos) identiskos eksemplāros, kurā norāda konstatētos trūkumus un to novēršanas termiņus, un 1 (vienu) akta eksemplāru iesniedz Izpildītājam. Šis akts ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 4.8. Izpildītājs Pasūtītāja noteiktos trūkumus novērš par saviem līdzekļiem.
- 4.9. Gadījumos, kad rodas nepieciešamība veikt papildus darbus, kas saistīti ar neparedzētām vai ārkārtas situācijām Objektā, Izpildītājs nekavējoties rakstiski informē Pasūtītāju par papildus darbu nepieciešamību.
- 4.10. Pēc Izpildītāja paziņojuma par Pasūtītāja norādīto trūkumu novēršanu Pasūtītājs veic atkārtotu Darba pieņemšanu Līgumā noteiktajā kārtībā.

5. Līdzēju pienākumi

- 5.1. Izpildītāja pienākumi:
 - 5.1.1. izpildīt visu Līgumā noteiktu Darba apjomu ar saviem darba rīkiem, materiāliem, ierīcēm un darba spēku;
 - 5.1.2. līdz Darba nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanai ar saviem spēkiem un līdzekļiem sakārtot Darba izpildes vietu, izvest atkritumus, kuri radušies Darbu izpildes laikā;
 - 5.1.3. ievērot Latvijas Republikas spēkā esošos normatīvos aktus, kas regulē darba drošību;
 - 5.1.4. atbildēt par visiem zaudējumiem, kas sakarā ar veicamo Darbu var rasties Pasūtītājam vai trešajām personām;
 - 5.1.5. pirms Darba uzsākšanas saskaņot ar Pasūtītāja pārstāvi Darbu organizācijas jautājumus;
 - 5.1.6. veikt Darbu ārpus Pasūtītāja darba laika.
Darba laiks: pirmdienās un ceturtdienās 8.30-18.00;
otrdienās un trešdienās 8.30-17.00;
piektdienās 8.30-15.00;
 - 5.1.7. Darbu izpildes laikā uzturēt kārtībā Darbu izpildes vietu, nepieciešamības gadījumā nodrošinot brīdinājuma zīmju izlikšanu, speciāla apgaismojuma uzstādīšanu utt., organizēt Darbus tā, lai pēc iespējas mazāk traucētu (troksnis, putekļi, materiālu un iekārtu ievēšana u.tml.) Objekta lietotājiem, kā arī pilsētas un citiem Darbu veikšanas vietas tuvumā esošo ēku iedzīvotājiem un darbiniekiem.

5.2. Pasūtītāja pienākumi:

- 5.2.1. Darba veikšanai nodrošināt Izpildītāja personāla, mehānismu un autotransporta pieeju Darba izpildes vietai Pasūtītāja un Izpildītāja saskaņotajos laikos;
- 5.2.2. Pasūtītāja pienākums ir veikt apmaksu par izpildīto Darbu saskaņā ar Līguma nosacījumiem;
- 5.2.3. apturēt Darbu izpildi, ja Izpildītāja darbības vai bezdarbības rezultātā ir radušies vai var rasties Pasūtītāja personāla veselībai un dzīvībai bīstami apstākļi vai materiālie zaudējumi Pasūtītājam.

6. Garantijas

- 6.1. Izpildītājs garantē Darba izpildi Līgumā noteiktajā termiņā un augstākajā kvalitātē.
- 6.2. Izpildītājs dod garantiju, ka nekavējoties uzsāks visas nepieciešamās darbības, lai novērstu vai mazinātu zaudējumus ēkai, īpašumam, kurā atrodas Pasūtītājs un kurā ir veicams Darbs, kas var rasties Līguma darbības ietvaros Pasūtītāja ēkai vai īpašumam.
- 6.3. Izpildītājs veiktajam Darbam dod 24 (divdesmit četru) mēnešu ilgu garantijas laiku no dienas, kad Līdzēji parakstījuši Darba nodošanas – pieņemšanas aktu.

7. Līdzēju atbildība

- 7.1. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par Darbu Līgumā noteiktajos termiņos, tad Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viens procents) apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto darba dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no nesamaksātā rēķina summas.
- 7.2. Ja Izpildītājs nav veicis Darbu Līgumā noteiktajā termiņā, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viens procents) apmērā no kopējās Līguma summas par katru nokavēto kalendāro dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kopējās Līguma summas.
- 7.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no pienākuma izpildīt savas saistības un atlīdzināt visus zaudējumus, kas radušies otram Līdzējam sakarā ar Līguma nepienācīgu izpildi.

8. Nepārvarama vara

- 8.1. Ja Līdzēji nevar pilnīgi vai daļēji izpildīt savas saistības tādu apstākļu dēļ, kurus izraisījusi jebkāda veida dabas stihija, ugunsgrēks, militāras akcijas, blokāde, streiki, valsts varas vai pārvaldes institūciju pieņemtie lēmumi, saistību izpildes termiņš tiek pagarināts par laiku, kas vienāds ar iepriekš minēto apstākļu izraisīto aizkavēšanos.
- 8.2. Ja Līguma 8.1.punktā minētie apstākļi ilgst ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, tad Līdzējiem ir tiesības vienpusējā kārtā izbeigt Līgumu.
- 8.3. Līdzējam, kuram kļuvis neiespējami izpildīt saistības minēto apstākļu dēļ, 5 (piecu) darba dienu laikā jāpaziņo rakstveidā otram Līdzējam par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos.
- 8.4. Līdzēji neatbild viens otram par radītiem zaudējumiem, ja tie radušies nepārvaramas varas rezultātā.

9. Līguma grozīšana vai izbeigšana

- 9.1. Grozījumi, papildinājumi, labojumi Līgumā noformējami rakstveidā un tie stājas spēkā pēc tam, kad Līdzēji tos ir parakstījuši un ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 9.2. Līgums var tikt izbeigts, Līdzējiem par to savstarpēji vienojoties rakstveidā.
- 9.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji pirms termiņa atkāpties no Līguma, ja Izpildītājs nav veicis Darbu atbilstoši Līgumā noteiktajām prasībām, 5 (piecas) darba dienas iepriekš par to rakstveidā brīdinot Izpildītāju.
- 9.4. Pasūtītājs, nosūtot Izpildītājam rakstveida paziņojumu Līguma 9.3.punktā noteiktajā termiņā, ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, ja:
 - 9.4.1. Izpildītājs neievēro likumīgus Pasūtītāja norādījumus vai arī nepilda kādas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus un ja Izpildītājs šādu neizpildi nav novērsis 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīga Pasūtītāja rakstveida paziņojuma saņemšanas;
 - 9.4.2. Izpildītājs pārkāpj Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, kas attiecas uz pakalpojuma izpildes kārtību un kvalitāti.
- 9.5. Ja Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 9.4.punktu, Pasūtītājs maksā Izpildītājam tikai par uz Līguma izbeigšanas brīdi jau izpildītajiem darbiem pilnā apmērā, minētos darbus norāda atsevišķā abpusēji parakstītā pieņemšanas – nodošanas aktā, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

10. Citi noteikumi

- 10.1. Visus strīdus, nesaskaņas vai domstarpības Līdzēji risina savstarpēju pārrunu ceļā, panākto vienošanos apliecinot rakstiski, bet, ja vienošanās netiek panākta, strīds risināms Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 10.2. Līgums satur Līdzēju pilnīgu vienošanos, Līdzēji ir iepazinušies ar tā saturu un piekrīt visiem tā punktiem, ko apliecina ar saviem parakstiem.
- 10.3. Līdzējiem 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiski jāinformē otrs Līdzējs par rekvizītu (nosaukuma, adreses, norēķinu rekvizītu u. tml.) maiņu, apstiprinot ar parakstu un zīmogu. Līdz šāda paziņojuma saņemšanas dienai visi sūtījumi, ko viens Līdzējs nosūtījis otram Līdzējam uz Līgumā norādīto adresi, atzīstami par pienācīgi nosūtītiem un saņemtiem, kā arī visi maksājumi, ko viens Līdzējs ieskaitījis Līgumā norādītajā norēķinu kontā, atzīstami par pienācīgi izdarītiem.
- 10.4. Atbildīgā persona par Līguma izpildi no Pasūtītāja puses ir Pasūtītāja pārstāvis.
- 10.5. Līdzēji savā starpā sazinās rakstveidā pa pastu vai e-pastu. Līdzēji atzīst par pierādījumiem savas un otra Līdzēja paustajai gribai visu informāciju, kas nosūtīta no šeit norādītajām e-pasta adresēm vai pa pastu:
 - 10.5.1. Pasūtītāja kontaktinformācija:
 - 10.5.1.1. kontaktpersona: Mārtiņš Bērziņš;
 - 10.5.1.2. e-pasts: m.berzins@riga.lv;
 - 10.5.1.3. tālrunis: 67012888;
 - 10.5.1.4. Mob.tālr.: 20283582.
 - 10.5.2. Izpildītāja kontaktinformācija:

10.5.2.1. kontaktpersona: Jānis Meroža;

10.5.2.2. e-pasts: noabuild@gmail.com;

10.5.2.3. Mob.tālr. 26796866;

10.6. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā uz 6 (sešām) lapām, kuriem ir vienāds juridisks spēks, pa 1 (vienam) Līguma eksemplāram katram Līdzējam. Līgumam ir viens pielikums uz 4 (četrām) lapām, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

11. Līdzēju rekvizīti

Pasūtītājs:

Rīgas pilsētas būvvalde

Reģistrācijas Nr. 90002719440

Adrese: Amatu iela 4, Rīga, LV-1050

Banka: Nordea Bank AB Latvijas filiāle

Kods: NDEALV2X

Konta Nr.: LV65NDEA0022600022010

Izpildītājs:

SIA „NOA BŪVE”

Reģistrācijas Nr. 40003672862

Adrese: Dravnieku 7-139, Rīga, LV-1021

Banka: “Swedbank” AS

Kods: HABALV22

Konta Nr.: LV80HABA0551006861909

_____ z.v.

/I.Vircavs/

_____ z.v.

/ J.Meroža/